








AUTENTICAZIONE «A DUE FATTORI» PER RICETTA NON A CARICO SSN (RICETTA BIANCA)

Prescrizione di farmaci non a carico del SSN - Ricetta Bianca Elettronica - Promemoria per il paziente

NRBE 	CODICE FISCALE PAZIENTE 	PIN-NRBE 	
COGNOME E NOME DEL PAZIENTE:			
INDIRIZZO:	CAP:	CITTA':	PROV:
PRESCRIZIONE: 040313076 - TACHIPIRINA OROSOL 10 BS 1000 MG			QTA: 1
POSOLOGIA:			TDL: No
NOTE DEL MEDICO: RIPETIBILE PER 10 VOLTE E VALIDA FINO AL: 20/05/2024			RR
PREPARAZIONE FARMACEUTICA:			
DURATA TRATTAMENTO:		MODALITA' IMPIEGO:	
QUESITO DIAGNOSTICO:			
COGNOME E NOME DEL MEDICO: 			CODICE FISCALE
INDIRIZZO DELLO STUDIO E NUMERO DI TELEFONO: 			
SPECIALIZZAZIONE:			N ISCRIZIONE ALBO: OR000387
DATA COMPILAZIONE: 20/11/2023		Rilasciata ai sensi del DM del 30 dicembre 2020	
Pagina 1 di 1			

SOMMARIO

1	PREMESSA	2
2	OPERATIVITA' PRELIMINARE SU SISTEMA TS	2
2.1	AUTENTICAZIONE MEDIANTE CODICE OTP	2
2.2	AUTENTICAZIONE MEDIANTE SMART CARD	2
3	OPERATIVITA' IN CARTELLA CLINICA	3
3.1	AUTENTICAZIONE MEDIANTE CODICE OTP	3
3.2	AUTENTICAZIONE MEDIANTE SMART CARD	4

1 PREMESSA

A seguito del **Decreto MEF 8 giugno 2023**, a partire dal **01/02/2024** ed **esclusivamente** per l'utilizzo dei servizi riguardanti la **ricetta NON a carico SSN (ricetta bianca)** sarà necessario attivare l'**autenticazione «due fattori»**, utilizzando (in alternativa):

- un **codice temporaneo di accesso (OTP)** in aggiunta a **username e password** (cioè le credenziali di accesso al Sistema TS, già in suo possesso)
- una **SMART CARD**.

L'attuale autenticazione con **credenziali semplici** (username e password) potrà essere **ancora utilizzata per tutti gli altri servizi disponibili**.

2 OPERATIVITA' PRELIMINARE SU SISTEMA TS

2.1 Autenticazione mediante Codice OTP

Per gestire l'autenticazione attraverso un **nome utente e una password**, più la **generazione di un codice temporaneo di accesso (OTP)**, sarà necessario, prima di ogni altra cosa, **indicare un indirizzo e-mail** sulla quale ricevere **ID-SESSIONE** (*il codice temporaneo OTP*) che permetterà di utilizzare i servizi riguardanti la ricetta non a carico SSN (ricetta bianca).

■ Nel caso ci fossero dubbi/difficoltà nell'eseguire la procedura, è possibile **contattare il Servizio di Assistenza SOGEI al Numero Verde 800 030 070**.

2.2 Autenticazione mediante Smart Card

Cosa fare sul portale Sistema TS qualora si utilizzi la Smart Card?

Assolutamente niente, in quanto il sistema di autenticazione con Smart Card è già di per sé «A DUE FATTORI».

Ricordiamo piuttosto che per l'utilizzo della Smart Card è necessario un apposito lettore da collegare/installare sul proprio computer.

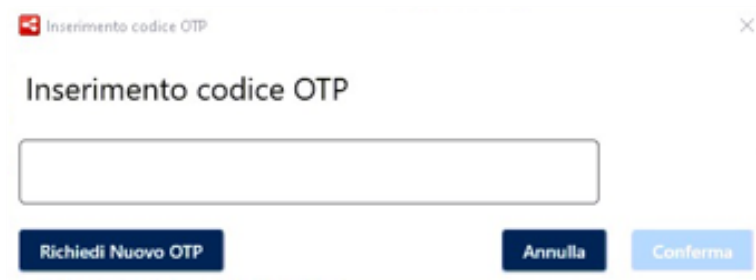


3 OPERATIVITA' IN CARTELLA CLINICA

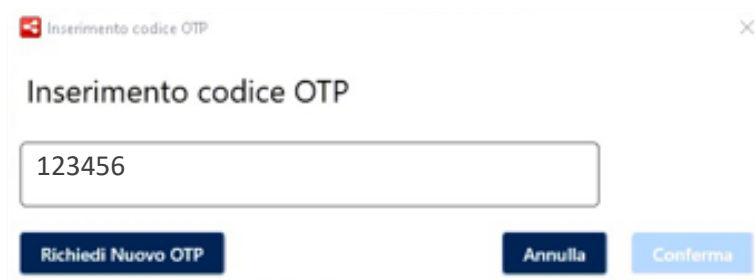
3.1 Autenticazione mediante Codice OTP

L'operatività nel proprio software di Cartella Clinica CGM, di fatto, non cambia:

- in fase di **invio o annullamento** prescrizione (*solo la prima volta nella sessione in corso*) comparirà a video in prescrizione la richiesta di inserimento **codice OTP**

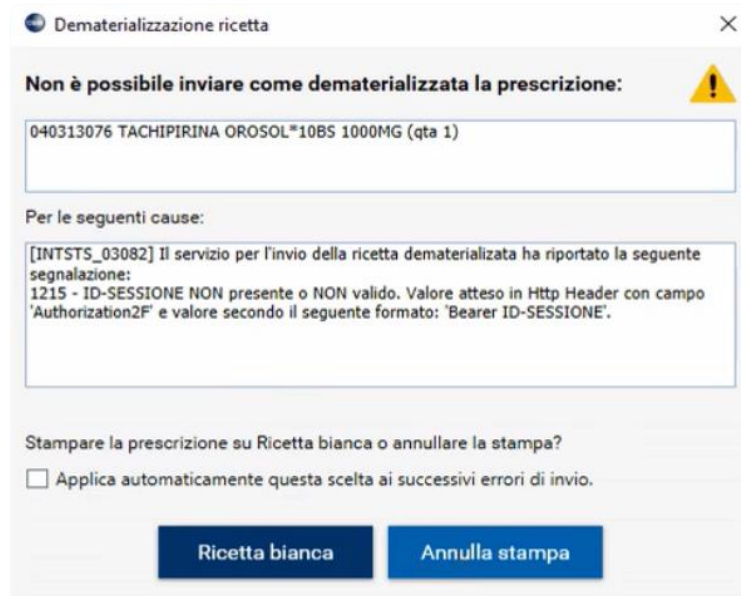


- contestualmente partirà in automatico la richiesta di **ricezione** del **codice OTP alla casella di posta elettronica** (*precedentemente certificata su Sistema TS*)
- ricevuta l'e-mail, prelevare l'**ID-SESSIONE** ed inserirlo (copia/incolla) nel campo richiesto all'interno della maschera di prescrizione e premere **Conferma**



Lo **stesso codice OTP** resterà **valido** per **8h consecutive** ma nella **stessa sessione di lavoro** (*a patto, cioè, che il software di cartella clinica non venga chiuso*).

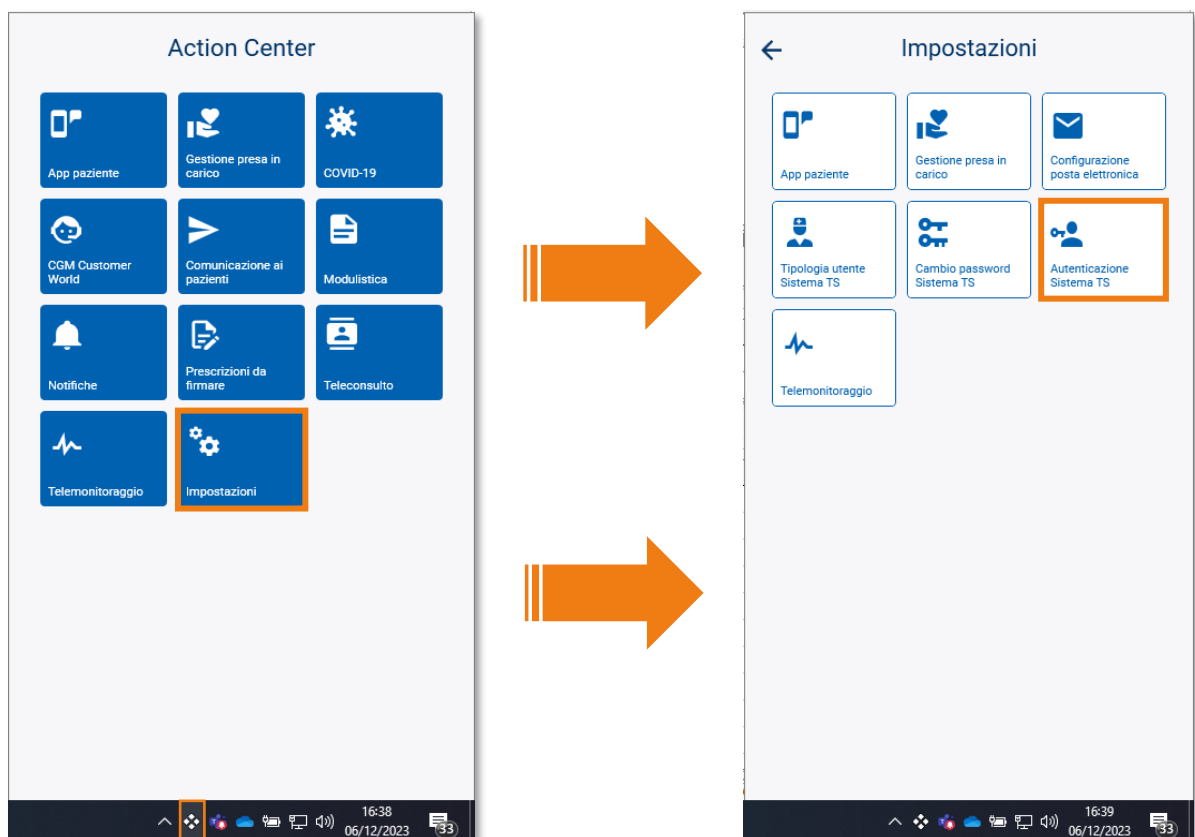
Nel caso in cui l'invio della prescrizione non vada a buon fine, il software di cartella clinica permetterà la **stampa della ricetta bianca personale (non dematerializzata)**; eventualmente sarà **possibile richiedere un nuovo codice OTP**



3.2 Autenticazione mediante Smart Card

Con la configurazione attiva così come di seguito riportato, non verrà mai richiesto il codice OTP ad ogni prima prescrizione di un farmaco di fascia C (non SSN) nella sessione di lavoro:

- Aprire **CGM ACTION CENTER** ed a seguire accedere ad **Impostazioni, Autenticazione Sistema TS**



- attivare l'opzione **Utilizza SmartCard**, selezionare l'opzione corrispondente al proprio codice fiscale e cliccare su **Salva**



CGM Autenticazione servizi Sogei

Autenticazione servizi Sogei

Utilizza SmartCard

Selezionare un certificato dall'elenco

Rilasciato A
[Certificato 1] Scade: giovedì 22 febbraio 2024 ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

Rilasciato A
[Certificato 2] Scade: giovedì 22 febbraio 2024 ArubaPEC S.p.A. NG CA 2

PIN
[Campo PIN]

i Inserendo il nickname sarà possibile usufruire di servizi aggiuntivi del Sistema TS, ad esempio notifica scadenza password e cambio password.

Nickname (opzionale)
[Campo Nickname]

Annulla Salva