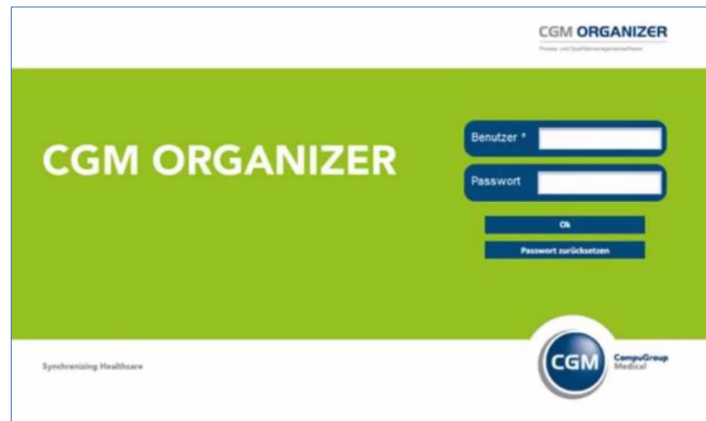


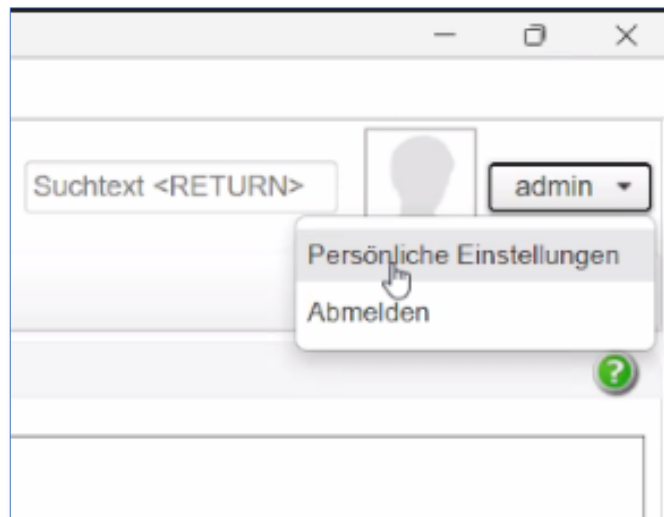
## Kennwörter ändern

In dieser Anleitung wird beschrieben, wie Sie in CGM ORGANIZER Kennwörter ändern können.

1. Melden Sie sich mit Ihrem Kennwort in CGM ORGANIZER an.



2. Öffnen Sie dann die persönlichen Einstellungen rechts oben im Programm über den Klick auf Ihren Benutzernamen.




3. Am unteren unterem Fensterrand wählen Sie „Passwort ändern“.

**CGM QM ORGANIZER PLUS**

Home Planung QM-Dokumente Tools Hygiene Verzeichnisse Einstellungen Hilfe

### Persönliche Einstellungen

**Nutzerstammdaten**

Mitarbeiterfoto  Maximale Bildgröße : 500 KB / 500x750 Bildpunkte  
hinzufügen Entfernen

**Einstellungen für Termine und Aufgaben**

Termine der nächsten

Aufgaben der nächsten

Erledigte Aufgaben nicht anzeigen

Überfällige, nicht erledigte Aufgaben anzeigen

**Sonstige Einstellungen**

Persönliche Ansicht automatisches Neuladen

Erinnerung

Autom. Zwischenspeicherung der Dokumente

Speichern **Passwort ändern** Abbrechen

4. Im folgenden Dialog können Sie nun ihr neues Passwort vergeben.

## Passwort ändern

Aktuelles Passwort

Neues Passwort

Passwort erneut eingeben

OK Kein Passwort Abbrechen

# CGM ORGANIZER

Medizinisches Informationssystem

**CompuGroup Medical Deutschland AG**  
Geschäftsfeld Physician Information Systems D-A-CH  
Maria Trost 21  
56070 Koblenz

<http://www.cgm.com/de>

Synchronizing Healthcare

