Sie müssen Ihr Masterpasswort und die Passwörter aller CGM MEDISTAR Benutzer ändern. Sie können dafür die zentralen Benutzerverwaltung oder die Benutzerverwaltung verwenden. Bitte starten Sie in beiden Fällen mit dem Masterpasswort.

Jedes Passwort muss doppelt eingegeben werden, um Tippfehler auszuschließen.

Für alle Passwörter wird ein sog. "sicheres Passwort" verlangt (mind. 8 Zeichen, Groß-, Kleinbuchstaben sowie Sonderzeichen oder Ziffern).

Wenn Sie die zentrale Benutzerverwaltung nutzen, gehen Sie wie folgt vor:

Geben Sie **IUSR** in die Kommandozeile ein. Geben Sie Ihr aktuelles Masterpasswort ein und loggen sie sich in die zentrale Benutzerverwaltung ein.

Login		
	Master-Passwort	
		Login

1. Masterpasswort ändern

Sie gelangen in das Hauptmenü der Zentralen Benutzerverwaltung. Klicken Sie hier auf Master-Passwort.

Zentrale Benutzerverwaltung	?	×
Zentrale Benutzerverwaltung: Haup	tmenü-	
Benutzer		
Assistent		
Vorlagon		
vonagen		
Master-Passwort		
Einstellungen		
Kontenverwaltung		
Benutzer auflisten		
Konsistenz		
Beenden		

Nehmen Sie die gewünschten Eingaben/Änderungen vor und schließen Sie das Fenster mit OK, um Ihre Eingaben zu speichern.

Master-Passwort		?	×
neues Passwort vorgeben	•••••		
Passwort wiederholen	•••••		
Sichere Passwörter	ОК	Abbreche	en
	menverwanunu		_

Achtung: Es gibt keine Möglichkeit, das Masterpasswort wiederherzustellen, wenn Sie es einmal vergessen. Sie benötigen das Masterpasswort, um den Dialog Zentrale Benutzerverwaltung aufzurufen und um Änderungen an den Benutzern/ Benutzereinstellungen vorzunehmen. Haben Sie das Masterpasswort vergessen und möchten bzw. müssen Änderungen vornehmen, dann kann dies nur durch Löschung aller Benutzer/Benutzereinstellungen geschehen. Verwahren Sie daher das Passwort an einem sicheren Ort!

2. CGM MEDISTAR Benutzerpasswort ändern

Achtung: Die Änderungen der CGM MEDISTAR Benutzerpasswörter müssen für alle Benutzer durchgeführt werden.

Im Hauptmenü der zentralen Benutzerverwaltung wählen Sie Benutzer.

🔶 Zentrale Benutzerverwaltung	?	\times
Zentrale Benutzerverwaltung: Hauptr	nenü-	
Benutzer		
Assistent		
Vorlagen		
Master-Passwort		
Einstellungen		
Kontenverwaltung		
Benutzer auflisten		
Konsistenz		
Beenden		

Wählen Sie aus der Liste **Benutzerauswahl** den entsprechenden Benutzer durch Doppelklick aus.

enutzer		?
enutzerauswahl	-Benutzereigenschaften	
emoMFA	Stammdaten Rechte	
	Benutzername DemoMFA	
	Titel	
	Vorname Demo	
	Name	
	Funktion Benutzer ist kein Arzt 👻	
	Arztkennzeichen	
	Karteikartenübergreifende Datensicht Keine	
	Anneldepasswort neues Passwort vorgeben Passwort vorgeben Passwort wiederholen PSH-Anmeldepasswort kopieren PSH-Anmeldepasswort kopieren Freigabe Praxen Benutzer gehört zu Praxis Bitte auswählen	
	Konten freigeben HBA zuordnen	
	CGM MEDISTAR MESSENGER starten	
ndern Neu öschen		

Im Register **Stammdaten** können Sie im Bereich **Anmeldepasswort** ein neues Passwort vergeben.

Nehmen Sie die gewünschten Eingaben/Änderungen vor und schließen Sie das Fenster mit OK, um Ihre Eingaben zu speichern.

Benutzer		?
Benutzerauswahl	Benutzereigenschaften	
DemoMFA	Stammdaten Rechte	
	Benitzmame DemoMEA	
	Titel	
	Vomame Demo	
	Name MFA	
	Funktion Benutzer ist kein Arzt	
	Arztkennzeichen	
	Karteikartenübergreifende Datensicht Keine	~
	- Anmeldenasswort	
	neue Passwort vyraban	
	Passwort wedentoen	
	Freigabe Fraxen Benutzer genont zu Praxis Bitte auswanien	
	Konten freigeben HBA zuordnen Be	nutzerbild erfassen
	COM MEDISTAD MESSENGED starten	
Ändern Neu		
	ОК	Abbrecher
		Hauptme

Über Hauptmenü und Beenden können Sie den Dialog schließen.

Wenn Sie KEINE zentrale Benutzerverwaltung verwenden, gehen Sie wie folgt vor:

Geben Sie **IUSR** in die Kommandozeile ein. Geben Sie Ihr aktuelles Masterpasswort ein und loggen sie sich in die Benutzerverwaltung ein.

Login		
	Master-Passwort	
		Login

1. Masterpasswort ändern

Sie gelangen in das Hauptmenü der Benutzerverwaltung. Klicken Sie hier auf Master-Passwort.

🔶 Benutzer				? ×
Anmeldung System	E Nutzer 1	Nutzer 2	Nutzer 3	Nutzer 4
	Passwort A	nmeldung	Rechte	
	telemed.net / CGM	CONNECT-Zugang	Privatliquidation	normal ~
	Kürzel Nutzer1		BG-Liquidation	normal ~
			✓ Statistik	
			Finanzbuchhaltung	
			 Archivierungsprogram 	Im
	-Optionen		Installationsprogramm	n
	EP: Entfernung Praxis/V	Vohnort	Löschen Termine / W	arteliste / Recall
	✓ IP: Anzeige Alter		Verordnungssperre Al	MDB = Arzt
Master-Passwort	IP: U-Arzt nur von aktue	llen KS	Zuordnung von Diagne	osen (MED/LST)
Konvertierung			0	K Abbrechen

Nehmen Sie die gewünschten Eingaben/Änderungen vor und schließen Sie das Fenster mit OK, um Ihre Eingaben zu speichern.

🔶 Benutzer				? ×
Anmeldung System	Ef Nutzer 1	S Nutzer 2	Nutzer 3	Nutzer 4
	Master-Pas telemet peuce Passw	swort	? × Privatliquidatio	n normal ~
	Kürzel Nutz Passwort	wiederholen	BG-Liquidatio	normal ~
			tbuchhaltung ierungsprogra	mm
	Optionen EP: Entremany - raxis,	OK Abl	ationsprogram	nm Varteliste / Recall
Master-Passwort	IP: Anzeige Alter	ellen KS	Verordnungssperre A	AMDB = Arzt nosen (MED/LST)
Konvertierung				OK Abbrechen

2. CGM MEDISTAR Benutzerpasswort ändern

Achtung: Die Änderungen der CGM MEDISTAR Benutzerpasswörter müssen für alle aktiven Nutzer **taskbezogen** durchgeführt werden. Sie müssen also an jedem Task die Passwörter aller aktiven Nutzer ändern.

Wählen Sie den entsprechenden Nutzer zur Passwortänderung aus und klicken Sie auf Passwort Anmeldung.

Benutzer				? ×
Anmeldung System	E Nutzer 1	E Nutzer 2	E Nutzer 3	Nutzer 4
	Passwort A	nmeldung	-Rechte	
	telemed.net / CGM (CONNECT-Zugang	Privatliquidatio	normal ~
	Kürzel Nutzer1		BG-Liquidatio	normal ~
			Statistik	
			Finanzbuchhaltung	
			Archivierungsprogra	mm
	Optionen		Installationsprogram	Im
	EP: Entfernung Praxis/V	/ohnort	Löschen Termine / \	Varteliste / Recall
	✓ IP: Anzeige Alter		Verordnungssperre /	AMDB = Arzt
Master-Passwort	IP: U-Arzt nur von aktue	len KS	Zuordnung von Diag	nosen (MED/LST)
Konvertierung			(OK Abbrechen

Nehmen Sie die gewünschten Eingaben/Änderungen vor und schließen Sie das Fenster mit OK, um Ihre Eingaben zu speichern.

🔶 Benutzer				? ×
Anmeldung System	ਛਿ Nutzer <u>1</u>	S Nutzer <u>2</u>	Nutzer <u>3</u>	Nutzer <u>4</u>
	Passwort fü teleme neues Passw Kürzel Nutz Passwort	ir 'Nutzer1' rort vorgeben	? X Privatliquidatio BG-Liquidatio ik buchhaltung	n normal V
Master-Passwort	Optionen EP: Entremong r restor IP: Anzeige Alter IP: <u>U</u> -Arzt nur von aktue	OK Ab	erungsprogram ationsprogram verordnungssperre A verordnungsverre A verordnung von Diagr	nm Warteliste / Recall MDB = Arzt Iosen (MED/LST) DK Abbrechen

Verknüpfung anpassen

Wenn Sie das Passwort in der Verknüpfung des Tasks hinterlegt haben, muss dieses angepasst werden. Öffnen Sie bitte die Eigenschaften der Verknüpfung des MEDISTAR Task über einen Rechtsklick auf die Verknüpfung und den Klick auf **Eigenschaften**.

	<u> </u>		🎓 Eigenschaften vor	n m42t.exe - Verknüpfung	, ×
	Öffnen		Sicherheit	Details	Vorgängerversionen
m4 Verk	 Teilen Online anzeigen 		Allgemein	Verknüpfung	Kompatibilität
	Versionsverlauf Immer auf diesem Gerät beibehalten		m421.exe	e - Verknüpfung	
	Speicherplatz freigeben	_	Ziełtyp:	Anwendung	
	Dateipfad öffnen		Zielort:	prg4	
	Als Administrator austrunren Behandeln von Kompatibilitätsproblemen An "Start" anheften		Ziel:	xe -uDemobenutzer -rSta	ndaid iDemo1234
	7-Zip	\rightarrow	Ausführen in:	C:\MEDISTAR\prg4	
[Z Edit with Notepad++		Tastenkombination:	Keine	
	Scan with OfficeScan Von Taskleiste lösen		Ausführen:	Normales Fenster	~
	Vorgängerversionen wiederherstellen				-
	Senden an		Dateipfad offnen	Anderes Symbol	Erweitert
	Ausschneiden Kopieren				
	Verknüpfung erstellen Löschen Umbenennen				
	Eigenschaften			ОК	Abbrechen Übernehmen

Das Passwort muss in dem Register **Verknüpfung** unter **Ziel** angepasst werden. Das Passwort wird am Ende des Eingabefeldes Ziel angegeben. Bitte ändern Sie **ausschließlich** das Passwort, welches hinter "-i" angegeben ist.

Wenn Sie Schwierigkeiten bei der Änderung ihrer Passwörter haben, kontaktieren Sie bitte den Support unter der Rufnummer 08005405222