

## OBCHODNÉ PODMIENKY

### PREDMET DODÁVKY

- 1) Uhradením faktúry alebo prvej splátky podľa dohodnutého splátkového kalendára Odberateľ vyjadruje súhlas s obchodnými a dodacími podmienkami dodávateľa. Licenčné podmienky Dodávateľa, dopĺňujúce tieto obchodné podmienky, sú zverejnené na webových stránkach Dodávateľa.
- 2) Špecifikácia predmetu dodávky je uvedená na faktúre v časti "Predmet dodávky".
- 3) Ak je súčasťou dodávky licencovaný produkt, je súčasťou dodávky aj licenčný kľúč (heslo) alebo konfiguračný súbor vrátane licenčných podmienok.
- 4) Ak je súčasťou dodávky licencovaný produkt, dodaný ako rozšírenie predtým zakúpeného licencovaného produktu, je súčasťou dodávky tiež nový licenčný kľúč alebo konfiguračný súbor nahrádzajúci alebo dopĺňujúci predchádzajúci licenčný kľúč alebo konfiguračný súbor, vydaný k skôr zakúpenému, rozširovanému produktu.
- 5) Ak je súčasťou dodávky licencovaný produkt, ktorý je zakúpený formou upgrade iného produktu, zanikajú dňom prevodu práv na upgradovanom licencovanom produkte užívacie práva Odberateľa k pôvodnému produktu, z ktorého bol upgrade vykonaný. Zaplatením ceny za upgrade iného PROGRAMu sa užívacie práva Odberateľa riadia najnovšími licenčnými podmienkami upgradovaného PROGRAMu, ktoré môžu byť odlišné od pôvodných licenčných podmienok.
- 6) Ak je súčasťou dodávky služba, alebo produkt časovo obmedzený na "obdobie od ... do ...", je užívacie právo obmedzené na toto obdobie. Jedná sa najmä o moduly a databázy, ktoré obsahujú časovo závislé dáta, a ich použitie mimo expiračnú dobu by bolo nesprávne.
- 7) Dodávateľ sa zaväzuje dodať Odberateľovi licencované produkty (ďalej len PROGRAM) a služby špecifikované na faktúre a poskytnúť právo na užívanie. Zaplatením faktúry Odberateľ prijíma tieto obchodné podmienky a licenčné podmienky vzťahujúce sa k zaplatenému PROGRAMu a Odberateľ je povinný tieto podmienky dodržiavať.
- 8) Služba CGMesky umožňuje posilať a prijímať SMS (Short Message Service) správy v ambulantných informačných systémoch firmy CompuGroup Medical Slovensko s.r.o. (Ďalej len "dodávateľ"). Služba je hradená z predplateného kreditu, ktorý sa odpočíta pri odoslaní správy. Platba za kredit je realizovaná cez platobnú bránu. Faktúra bude odoslaná na e-mail, ktorý ste zadali pri registrácii do portálu CGM Svet [www.cgmsvet.sk](http://www.cgmsvet.sk). Cena SMS správy je uvedená v cenníku zverejnenom na webových stránkach ambulantného systému [www.cgmsvet.sk](http://www.cgmsvet.sk). Text jednej SMS môže obsahovať maximálne 160 znakov. Akonáhle je počet znakov prekročený, bude správa v systéme rozdelená na dve a viac správ, ktoré sa príjemcovi zobrazia ako jedna správa. V prípade použitia diakritických znakov sa dĺžka jednej SMS správy skraca. Dobitý kredit nie je možné vrátiť a možno ho využiť iba jeho vyčerpaním prostredníctvom odosielania SMS správ. Jeho expirácia nastáva po 12 mesiacoch od posledného dobitia. Pokiaľ nedôjde k zmene funkcionality služby, vyhradzuje si dodávateľ právo zmeniť dodávateľa SMS správ bez predchádzajúceho upozornenia. Dodávateľ nenesie zodpovednosť za doručenie SMS správ. O doručení správy je užívateľ informovaný priamo vo svojom ambulantnom informačnom systéme.
- 9) Odberateľ sa zaväzuje za služby a produkty dodané Dodávateľom uhradiť zmluvnú cenu uvedenú na faktúre v danej dobe splatnosti. Pre prípad omeškania Odberateľa s úhradou zmluvnej ceny zjednávajú strany zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

## DODACIE PODMIENKY

- 1) Dodávateľ sa zaväzuje dodať Odberateľovi PROGRAM a služby špecifikované na faktúre.
- 2) V prípade, že súčasťou predmetu plnenia je inštalácia, potom miestom plnenia je miesto inštalácie, v ostatných prípadoch je zmluva plnená zaslaním predmetu plnenia Odberateľovi elektronickou cestou, pokiaľ nie je zmluvne dohodnuté inak.
- 3) Dňom prevodu práv na PROGRAM je deň zaplatenia zmluvnej ceny.
- 4) Zaplatením faktúry získava Odberateľ právo na užívanie PROGRAMu v rozsahu danom výpočtom na faktúre uvedených a zaplatených licencovaných produktov Dodávateľa (ďalej len Produkt). Odberateľ berie na vedomie, že zvýhodnené podmienky poradenskej služby a odbornej pomoci sa netýkajú činností, ako je inštalácia novo zakúpenej výpočtovej techniky, aktualizácie hardvérových ovládačov, zaškolenie v ovládaní operačného systému, a pod., t. j. činnosti, ktoré priamo nesúvisia s PROGRAMom.
- 5) Potvrdením práva Odberateľa používať PROGRAM je licenčný kľúč, ktorý je uvedený v konfiguračnom súbore. Licenčný kľúč alebo konfiguračný súbor obsahuje súhrn potrebných údajov, ktoré charakterizujú a konfigurujú PROGRAM.
- 6) Dodávateľ si, v záujme ochrany svojho autorského práva k PROGRAMu, vyhradzuje právo upraviť funkčnosť PROGRAMu tak, že bude možné vykonať vyúčtovanie iba pod konkrétnym identifikačným číslom odberateľa (IČO). Pre tento účel je odberateľ povinný oznámiť dodávateľovi identifikačné číslo zariadenia (IČO). Dodávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť akceptovať také identifikačné číslo odberateľa (IČO), ktoré preukázateľne neidentifikujú odberateľa a patria tretej osobe.
- 7) Dodávateľ si vyhradzuje právo PROGRAM upravovať, dopĺňať, meniť jeho usporiadanie a to všetko pri zachovaní jeho základných funkcií a účelového určenia PROGRAMu.
- 8) Odberateľ je povinný dodržiavať licenčné podmienky, ktoré sú pre užívanie PROGRAMu záväzné. Odberateľ súhlasí, že prevádzkovanie PROGRAMu v rozpore s licenčnými podmienkami môže byť dôvodom na zrušenie licencie Dodávateľom, a ak vznikne Dodávateľovi škoda, je Odberateľ povinný ju Dodávateľovi v plnej miere nahradiť.

## INŠTALÁCIA A ZAŠKOLENIE

- 1) Inštalácia a zaškolenie nie sú zahrnuté v cene PROGRAMu. Ak je inštalácia a zaškolenie PROGRAMu súčasťou dodávky, je táto skutočnosť uvedená na faktúre.
- 2) Ak nie je dohodnuté inak, bude termín inštalácie s Odberateľom dohodnutý na základe záväznej objednávky. Inštalácia PROGRAMu v rozsahu uvedenom na faktúre bude vykonaná na Odberateľom pripravenej výpočtovej technike. Inštalácia zahŕňa aj implementáciu voliteľných parametrov PROGRAMov podľa prevádzkových potrieb Odberateľa vrátane nastavenia prístupových práv a zaškolenia užívateľov na obsluhu. Opakované zaškolenie (ak nie je súčasťou samostatne uzatvorenej servisnej zmluvy) si môže Odberateľ doobjednať podľa platného cenníka.
- 3) Za bezchybný stav výpočtovej techniky a zodpovedajúce technické parametre výpočtovej techniky, na ktorú budú PROGRAMY inštalované, zodpovedá odberateľ. Odberateľ má právo požadovať aktuálne a úplné informácie o dodávateľových požadovaných technických parametroch výpočtovej techniky.
- 4) Odberateľ berie na vedomie, že práca a náklady, ktoré priamo nesúvisia s vlastnou inštaláciou

PROGRAMov, ako je inštalácia novokúpenej výpočtovej techniky, aktualizácie hardvérových ovládačov, zaškolenie v ovládaní operačného systému, a pod. mu môžu byť účtované nad rámec ceny inštalácie.

### UŽIVATEĽSKÁ PODPORA

- 1) Ak zakúpi Odberateľ súčasne predplatné užívateľskej podpory PROGRAMu, zaväzuje sa Dodávateľ zaistiť po dobu podpory dodávku aktualizácie PROGRAMu pre zaistenie kompatibility s legislatívou a s metodickými aj dátovými požiadavkami NCZI, ÚDZS, zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne. Vykonanie podstatných zmien v PROGRAMe, zodpovedajúce aktualizácie či iné programové úpravy, nie sú súčasťou užívateľskej podpory a nie sú zahrnuté v jej cene (ďalej ako „podstatné aktualizácie“). Podstatnou aktualizáciou je hlavne taká aktualizácia, ktorá vyžaduje viac než 60 človekodní práce Dodávateľa pre jej realizáciu.
- 2) Aktualizácie PROGRAMu sú počas obdobia predplatennej podpory dodávané Odberateľovi bezplatne.
- 3) Ak budú súčasťou aktualizovanej verzie aj nové číselníky, budú aj tieto poskytnuté Odberateľovi bez ďalšej úhrady.
- 4) Programové úpravy a rozšírenia v rámci užívateľskej podpory budú podľa druhu zakúpenej užívateľskej podpory distribuované elektronicky alebo výnimočne poštou na inštalačných médiách.
- 5) Odberateľovi je po dobu podpory k dispozícii telefónna poradenská služba v pracovných dňoch v bežnom pracovnom čase.
- 6) Užívateľská podpora je vykonávaná len na PROGRAMe, ktorý obsahuje všetky aktualizácie dávané odberateľovi k dispozícii a je ako celok na najvyššom stupni dostupného upgrade.
- 7) Aktualizácie PROGRAMu môžu mať zvýšené nároky na prevádzkové prostredie Odberateľa, najmä na hardvérové vybavenie alebo operačný systém. Odberateľ sa zaväzuje udržiavať prevádzkové prostredie, v ktorom bežia programy, na úrovni vyžadovanej najnovšou verziou PROGRAMu, ktorú má Odberateľ k dispozícii.
- 8) Odberateľovi je po dobu podpory zachovaná možnosť rozširovať PROGRAM o nové moduly a produkty. S ohľadom na vzájomnú kompatibilitu rôznych verzií PROGRAMu, nie je možné túto možnosť zachovať Odberateľovi, ktorý nemá zaistenú predplatenú podporu.
- 9) Ak sa Odberateľ vopred zaviazá uhradiť cestovné náklady a príslušný poplatok podľa aktuálneho cenníka dodávateľa, bude mu poradenská služba a odborná pomoc poskytnutá na dohodnutom mieste a v dohodnutej dobe.
- 10) Ak nie je dohodnuté inak, úhrada služby užívateľskej podpory sa uskutočňuje formou paušálneho predplatného, zvyčajne na časový úsek 6 mesiacov od dátumu prevzatia plnenia Odberateľom. Na nové obdobie podpory systému bude Odberateľ vyzvaný zaslaním faktúry k úhrade pre ďalšie obdobie. Ak bude úhrada vykonaná v termíne splatnosti, bude podpora poskytovaná kontinuálne. V opačnom prípade bude poskytovanie podpory prerušené do doby úhrady fakturovanej podpory. Ak niektorá zo strán nemá záujem o predĺženie podpory na ďalšie obdobie podľa tohoto bodu, musí o tom informovať písomne (listom alebo mailom) druhú zmluvnú stranu aspoň 2 mesiace pred uplynutím aktuálne uhradeného obdobia užívateľskej podpory. 2-mesačná doba začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená písomná informácia o tom, že niektorá zo strán nemá záujem o predĺženie podpory na ďalšie obdobie. Získanie novej aktuálnej verzie PROGRAMu bez platnej podpory je možné len zaplatením poplatku podľa cenníka

zakúpeného PROGRAMu, najmenej však vo výške ceny ročného predplatného za prevádzkovaný PROGRAM a obnovením predplatného.

- 11) Cena služby užívateľskej podpory a s ňou spojených služieb vychádza z aktuálne platného cenníka verejne prístupného na internetových stránkach užívateľa.
- 12) Ak je Dodávateľovi umožnený prístup k dátam alebo Dodávateľ pristupuje k Odberateľovi pomocou vzdialenej užívateľskej podpory, alebo sú Dodávateľom poskytované ďalšie činnosti a služby v súlade s uzavretými zmluvami medzi stranami, ktoré umožňujú Dodávateľovi prísť do kontaktu s osobnými údajmi (najmä údajmi o pacientoch), je Odberateľ povinný pred začatím takejto činnosti uzavrieť s Dodávateľom zmluvu o spracovaní osobných údajov podľa čl. 28 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady zo dňa 27. 4. 2016 č. 2016/679 (ďalej len „GDPR“) a Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Dodávateľ nie je v takýchto prípadoch oprávnený poskytovať užívateľskú podporu bez riadne uzavretej zmluvy o spracovaní osobných údajov.

### ZODPOVEDNOSŤ ZA UŽÍVANIE PROGRAMU

- 1) Dodávateľ upozorňuje Odberateľa, že ako poskytovateľ zdravotných služieb zodpovedá za ochranu zdravotnej dokumentácie a iných dôverných informácií spracúvaných s využitím PROGRAMu a tiež, že je správcom osobných a iných dôverných údajov spracovaných s využitím PROGRAMu v zmysle GDPR a Zákona č. 18/2018 Z. z. o Ochrane osobných údajov a ďalších právnych predpisov upravujúcich ich ochranu. Odberateľ je povinný pravidelne vykonávať technickú aktualizáciu zdravotníckej dokumentácie uchováanej v elektronickej podobe, zaviesť a dodržiavať interné opatrenia na ochranu zdravotnej dokumentácie a osobných a iných dôverných údajov spracovaných s využitím PROGRAMu, a zoznámiť sa s funkcionalitami a možnosťami nastavenia PROGRAMu umožňujúcimi napr. obmedzenie prístupu ku spracováanej zdravotníckej dokumentácii, k úpravám zdravotníckej dokumentácie atď. Akúkoľvek zodpovednosť za plnenie povinností správcu osobných údajov v zmysle GDPR a Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov má výlučne Odberateľ.
- 2) PROGRAM je navrhnutý a vytvorený tak, aby technicky umožňoval vedenie zdravotníckej dokumentácie a ochranu dôverných informácií v súlade s platnými právnymi predpismi, dodávateľ však nenesie zodpovednosť za prípadnú nedostatočnosť zdravotníckej dokumentácie vedenej v elektronickej podobe s využitím PROGRAMu, napr. z dôvodu požiadaviek na vedenie častí dokumentácie v listinnej podobe; straty alebo poškodenia dát z médií, na ktorých je dokumentácia uložená; zmien technických prostriedkov umožňujúcich čítanie médií s uloženou zdravotníckou dokumentáciou, nesprávneho používania PROGRAMu Odberateľom a pod.
- 3) Odberateľ je zodpovedný za zaistenie bezpečnosti, dôvernosti a integrity dát uložených na svojich zariadeniach, vrátane dát, s ktorými pracuje PROGRAM. Ak Odberateľ umožní Dodávateľovi prístup k akýmkoľvek dátam, napríklad pri poskytovaní pomoci alebo údržby, smie Dodávateľ predpokladať, že tieto dáta boli Odberateľom riadne a úplne zálohované a Dodávateľ nie je zodpovedný za akúkoľvek ujmu spôsobenú ich stratou alebo narušením. To neplatí v prípade, keď Odberateľ označí konkrétne dáta ako nezálohované; v takom prípade má Dodávateľ právo spolplatniť ďalšiu prácu s týmito dátami tak, aby kompenzoval svoju zvýšenú zodpovednosť.

- 4) Dodávateľ nenesie zodpovednosť za žiadnu ujmu spôsobenú Odberateľovi vadou alebo bezpečnostnou chybou v prípade, že by k ujme nedošlo inštaláciou aktualizácie PROGRAMu, ktorá mala za cieľ odstrániť vadu alebo bezpečnostnú chybu, a ktorú mal Odberateľ k dispozícii a odmietol jej inštaláciu, ani za ujmu spôsobenú stratou kompatibility PROGRAMOV s prevádzkovým prostredím Odberateľa.
- 5) Dodávateľ nezodpovedá za žiadnu ujmu odberateľa spôsobenú nekompetentnou obsluhou, poruchou na technickom zariadení, nedodržaním prevádzkových odporúčaní uvedených v užívateľskej dokumentácii, nedodržaním licenčných podmienok alebo vzniknutou v dôsledku napadnutia počítačovými vírusmi alebo kybernetickým útokom.
- 6) Ak uplatní akákoľvek tretia strana voči Dodávateľovi akýkoľvek nárok súvisiaci s nedodržaním povinností Odberateľa vyplývajúcich Odberateľovi zo zmluvy, obchodných alebo licenčných podmienok, zaväzuje sa Odberateľ viesť mimosúdne rokovania s tretou stranou a brániť Dodávateľa v prípadných súdnych, rozhodcovských či iných konaniach, to všetko na svoje náklady, a uhradiť Dodávateľovi prípadnú škodu. Za škodu sa v tomto prípade považuje aj akékoľvek peňažné plnenie, ktoré je Dodávateľ povinný uhradiť tretej strane na základe súdneho či iného rozhodnutia.
- 7) Ak vznikne Odberateľovi v súvislosti s užívaním PROGRAMu, alebo službami podpory podľa zmluvy, obchodných alebo licenčných podmienok akákoľvek ujma, zúčastnené strany sa dohodli, že Dodávateľ nahradí Odberateľovi ujmu v súhrne maximálne do výšky Odberateľom uhradenej sumy Dodávateľovi za služby podpory za posledných 12 mesiacov. Dodávateľ nenesie žiadnu zodpovednosť za nepriamu, alebo následnú škodu spôsobenú používaním PROGRAMu alebo poskytovaním služieb podpory.

## **OSTATNÉ DOJEDNANIA**

- 1) Dodávateľ dodá PROGRAM vo funkčnom rozsahu, popísanom v užívateľskej dokumentácii. Súčasne sa zaväzuje poskytnúť bez odkladov a na vlastné náklady súčinnosť pri odstraňovaní následkov preukázanej chyby dodaného PROGRAMu. Ak dôjde preukázateľne vinou chyby PROGRAMu ku škode na strane Odberateľa, ručí Dodávateľ za škody maximálne do výšky zaplatenej zmluvnej ceny dodaného PROGRAMu.
- 2) Dodávateľ prehlasuje, že niektoré časti funkcionality PROGRAMu sú založené na dátach, ktoré nadobúda Dodávateľ od tretích osôb, a ktoré sa stávajú v dôsledku ich spracovania Dodávateľom súčasťou PROGRAMu. Odberateľ berie na vedomie, že tieto údaje majú pre lekárske výkony Odberateľov výhradne informatívnu funkciu a dodávateľ nenesie žiadnu zodpovednosť za úplnosť a správnosť týchto údajov. Vzhľadom k tomu, že tieto dáta môžu byť časovo závislého charakteru, napr. liekové informácie, vyhradzuje si Dodávateľ životnosť týchto databáz programovo časovo obmedziť. Na túto skutočnosť je Odberateľ PROGRAMom upozornený pri kúpe týchto produktov.
- 3) Dodávateľ si vyhradzuje právo umiestňovať do PROGRAMu komerčné a iné oznámenia, pokiaľ nie je dohodnuté inak.
- 4) Dodávateľ si za účelom ďalšieho rozširovania a skvalitňovania PROGRAMu a súvisiacich služieb (napr. aktualizácia PROGRAMu) vyhradzuje právo získavať od Odberateľa informácie o spôsobe, akým PROGRAM používa. Tieto dáta budú vždy anonymné a nebude možné z nich získať identifikáciu konkrétneho užívateľa, či pacienta.
- 5) Dodávateľ môže vykonávať zmeny cien programových produktov i služieb s nimi spojených proti aktuálne platnému cenníku.

- 6) Dodávateľ si vyhradzuje právo na budúce zmeny obchodných a licenčných podmienok proti aktuálne platnému zneniu.
- 7) Aktuálne platné znenie obchodných a licenčných podmienok a cenníka užívateľskej podpory a služieb je vždy verejne prístupné na internetových stránkach dodávateľa [https://www.cgm.com/svk\\_sk](https://www.cgm.com/svk_sk) resp. <https://www.cgmsvet.sk/informace/obchodne-podmienky/>
- 8) Odberateľ prehlasuje, že bol oboznámený s funkčným určením a základnými ovládacími prvkami PROGRAMu, a že disponuje technickými prostriedkami, potrebnými na prevádzkovanie PROGRAMu.
- 9) Odberateľ je povinný poskytnúť potrebné obchodné a licenčné údaje na vyžiadanie Dodávateľa. Ďalej je Odberateľ povinný bezodkladne o zmenách týchto údajov informovať Dodávateľa. Dodávateľ si vyhradzuje právo u Odberateľov využívajúcich predplatenú podporu žiadať aj v budúcnosti niektoré ďalšie doplňujúce obchodné a licenčné údaje za účelom zlepšenia služieb a ochrany užívateľov. Dodávateľ sa zaväzuje, že tieto údaje nebudú zneužitú podľa zákona o osobných údajoch. Neoprávnené poskytnutie požadovaných údajov zo strany Odberateľa oprávňuje Dodávateľa k prerušeniu poskytovania predplatennej podpory. Dodávateľ je oprávnený si v nevyhnutnom rozsahu a vhodným spôsobom, ktorý bude čo najmenej zaťažovať Odberateľa, overovať dodržiavanie licenčných podmienok, najmä či je PROGRAM využívaný pre vyúčtovanie iba pod identifikačnými číslami (IČO) a (kód lekára), ktoré preukázateľne patrí Odberateľovi.
- 10) Dodávateľ je oprávnený v primeranom rozsahu meniť obchodné podmienky, a to hlavne v prípade:
  - a. zmeny právnej regulácie v oblasti medicínskeho práva, ochrany osobných údajov, autorského práva alebo inej legislatívy dopadajúcej na právny vzťah medzi zúčastnenými stranami,
  - b. rozvoja technológií,
  - c. zmeny cien dodávateľov poskytovateľa, alebo pri vydaní aktualizácie PROGRAMu.
- 11) Zmenu obchodných podmienok oznámi dodávateľ odberateľovi výzvou k akceptácii nových licenčných podmienok priamo v PROGRAMe, oznámením o zmene obchodných podmienok na faktúre, alebo na e-mailovú adresu odberateľa, z ktorej odberateľ s dodávateľom komunikoval. Ak neodmietne Odberateľ zmenu obchodných podmienok do 1 mesiaca odo dňa odoslania oznámenia Odberateľovi, prijíma zmenené obchodné podmienky. V prípade, že Odberateľ zmenené obchodné podmienky vo vyššie uvedenej lehote odmietne, zakladá odmietnutie výpoveď zmluvy s 2 -mesačnou výpovednou lehotou, po ubehnutí ktorej sa uplatnia posledné odsúhlasené obchodné podmienky.
- 12) Dodávateľ si pre prípad riešenia problémov s akceptáciou formátu dátových súborov s vyúčtovaním na strane zdravotných poisťovní vyhradzuje právo informovať zdravotnú poisťovňu o tom, aký PROGRAM a v akej verzii odberateľ používa.
- 13) Neoddeliteľnou súčasťou týchto obchodných podmienok tvorí Príloha č. 1 - ZMLUVA O SPRACOVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV, ktorá upravuje pravidlá spracovania osobných údajov pri poskytovaní dodávok a služieb Dodávateľom Odberateľovi. Pokiaľ nie je medzi zmluvnými stranami výslovne dohodnuté inak, riadi sa spracovanie osobných údajov, ktorých správcom je Odberateľ a spracovateľom Dodávateľ, touto ZMLUVOU O SPRACOVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV.

V Bratislave 1. 5. 2021

CompuGroup Medical Slovensko s.r.o.  
RNDr. Monika Grendelová  
konateľ



Príloha č. 1

# ZMLUVA O SPRACOVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV

č. **SAPID / XXXXXXXXX** VOP

uzavretá v súlade s čl. 28 obecného nariadenia o ochrane osobných údajov  
(EÚ) 2016/679

**Názov ZZ / meno, OR:** xxx  
Adresa: xxx  
PSČ, mesto: xxx  
Zastúpená: xxx  
IČO/IČ DPH/DIČ: xxx

(ďalej len "**Správca**")

a

**CompuGroup Medical Slovensko s.r.o.**  
Galvaniho 7/D  
821 04 Bratislava  
IČO: 35 774 738  
IČ DPH: SK2020232775

(ďalej len "**Spracovateľ**")

(Správca a Spracovateľ ďalej spoločne tiež "**Zmluvné strany**" či jednotlivo "**Zmluvná strana**")

uzatvárajú túto zmluvu o spracovaní osobných údajov (ďalej len "**Zmluva**"). Táto zmluva sa uzatvára najmä podľa príslušných ustanovení nasledujúcich predpisov:

1. Nariadenie Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 zo dňa 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracovaním osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov a o zrušení smernice 95/46/ES (obecné nariadenie o ochrane osobných údajov) (ďalej len "**Nariadenie**");
2. Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov;
3. Zákona č. 513/1991, obchodného zákonníka.

## 1. Predmet Zmluvy

- 1.1 Táto Zmluva upravuje vzťahy medzi Správcom a Spracovateľom a určuje ich práva a povinnosti pri spracovaní osobných údajov Spracovateľom a v súvislosti s ním, vymedzuje najmä rozsah osobných údajov, ktoré bude Spracovateľ spracovávať, prostriedky a účel, pre ktorý bude osobné



údaje spracovávať, dobu spracovania osobných údajov, ako aj podmienky a záruky Spracovateľa z hľadiska technického a organizačného zabezpečenia ochrany osobných údajov tak, aby spracovanie prebiehalo v súlade s právnymi predpismi v oblasti ochrany osobných údajov.

- 1.2 K spracovaniu osobných údajov Spracovateľom za podmienok tejto Zmluvy môže dochádzať v súvislosti s poskytovaním užívateľskej podpory ambulantného informačného systému Správcu (ďalej len "**Systém**") prostredníctvom zabezpečeného vzdialeného prístupu, alebo formou osobnej návštevy pracovníkov Spracovateľa v mieste inštalácie Systému.
- 1.3 Správca touto Zmluvou poveruje Spracovateľa k spracovaniu osobných údajov jeho menom, a Spracovateľ toto poverenie prijíma.

## 2. Účel a rozsah spracovania osobných údajov

- 2.1 Spracovateľ je oprávnený spracovávať súvisiace osobné údaje, ku ktorým Spracovateľ získal prístup, a ktorých je Správca správcom len v rozsahu vymedzenom v tomto článku.
- 2.2 Spracovateľ nie je oprávnený na základe tejto Zmluvy spracovávať osobné údaje za iným účelom, ako stanoveným v ods. 2.1 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spracovateľ je vo všetkých prípadoch pri spracovaní osobných údajov viazaný preukázateľnými pokynmi Správcu. Spracovateľ nesmie bez predchádzajúceho preukázateľného výslovného súhlasu alebo pokynu Správcu spracované osobné údaje upraviť alebo pozmeniť, triediť alebo kombinovať, sprístupniť ani odovzdať tretej osobe, šíriť ani zverejňovať, ani akýmkoľvek spôsobom použiť pre vlastnú potrebu, iba ak takéto spracovanie vyžadujú záväzné právne predpisy.
- 2.4 Závazok zmluvne dohodnutého spracovania osobných údajov je realizovaný výhradne v rámci členského štátu Európskej Únie (EÚ) alebo v rámci členského štátu Európskeho hospodárskeho priestoru (EEA alebo EHP).
- 2.5 Predmet spracovania sa vzťahuje k nasledujúcim kategóriám osobných údajov

Ozn.	GDPR kategória	Názov	Popis	
<input checked="" type="checkbox"/>	OU.1	Bežný	Bežné základné údaje	Meno, priezvisko, titul, oslovenie
<input checked="" type="checkbox"/>	OU.2	Bežný	Bežné základné údaje (rozšírené)	Pohlavie, rodinný stav, národnosť/štátna príslušnosť
<input checked="" type="checkbox"/>	OU.3	Bežný	Bežné identifikačné údaje	Dátum narodenia, číslo poistenca, číslo karty EHIC, identifikačné číslo pacienta, číslo vodičského preukazu
<input checked="" type="checkbox"/>	OU.4	Bežný	Bežné kontaktné údaje	E-mail, telefón, adresa bydliska
<input checked="" type="checkbox"/>	OU.5	Bežný	Chránené údaje	Údaje, ktorých zverejnenie by mohlo mať pre subjekt obzvlášť závažné dosahy, napr. citlivé identifikačné údaje (rodné číslo)
<input checked="" type="checkbox"/>	OU.6	Bežný	Profesijné údaje	Povolanie, názov zamestnávateľa, sídlo zamestnávateľa
<input checked="" type="checkbox"/>	OU.7	Bežný	Finančné údaje	Zmluvné fakturačné a platobné údaje
<input checked="" type="checkbox"/>	OU.8	Zvláštna kategória podľa čl. 9 Nariadenia	Údaje o zdravotnom stave	Zdravotný stav, zdravotná a lekárska dokumentácia

<input checked="" type="checkbox"/>	OU.9	Zvláštna kategória podľa čl. 9 Nariadenia	Citlivé údaje osobnej povahy	Rasový či etnický pôvod, náboženské vyznanie
-------------------------------------	------	---	------------------------------	--

## 2.6 Kategórie subjektov údajov

Ozn.	Názov	Typ OÚ (podľa ods. 2.5)	Popis	
<input checked="" type="checkbox"/>	S.1	Klienti/zákazníci	Všetko	Pacienti, klienti, potenciálni pacienti
<input checked="" type="checkbox"/>	S.2	Príbuzní klienta/zákazníka	OU.1, OU.4	Príbuzní, rodinní príslušníci, zákonní zástupcovia a iné kontaktné osoby
<input checked="" type="checkbox"/>	S.3	Zamestnanci	OU.1, OU.4, OU.6	Zamestnanci správcu
<input checked="" type="checkbox"/>	S.4	Obchodní partneri	OU.1, OU.4, OU.6, OU.7	Kontaktné osoby na strane dodávateľov, spolupracovníkov, zdravotníckych zariadení a iných obchodných partnerov

## 2.7 Účel spracovania

Ozn.	Názov	Subjekty (podľa ods. 2.6)	Popis	
<input checked="" type="checkbox"/>	U.1	Poskytovanie služieb prevádzkovej a užívateľskej podpory aplikačného programového vybavenia (APV)	Všetko	Spracovateľ poskytuje Správcovi prevádzkovú a užívateľskú podporu aplikačného programového vybavenia prostredníctvom nástrojov vzdialenej podpory alebo osobnej návštevy vo vzťahu k ambulantomu informačnému systému Správcu

## 3. Doba spracovania

- 3.1 Spracovateľ sa zaväzuje, že bude osobné údaje spracovávať a uchovávať len po dobu nevyhnutne nutnú, najdlhšie však po dobu trvania tejto Zmluvy.
- 3.2 Spracovateľ sa zaväzuje, že na žiadosť Správcu aj kedykoľvek skôr, ukončí spracovanie osobných údajov Správcu. To však bude možné len za predpokladu súčasného ukončenia poskytovania služieb užívateľskej podpory Systému.
- 3.3 Spracovateľ nie je oprávnený spracovávať osobné údaje po skončení doby stanovenej v ods. 3.1 tejto Zmluvy.
- 3.4 Doba spracovania

Účel (podľa ods. 2.7)	Zahájenie	Koniec
U.1	Okamihom zahájenia poskytovania služieb	Okamihom ukončenia poskytovania služieb užívateľskej podpory Systému

## 4. Technické a organizačné opatrenia

4.1 Spracovateľ prehlasuje, že spracováva dáta pri plnení Zmluvy, poskytnutí produktu alebo poskytnutí služby vymedzenej v Zmluve pre Správcu, na zariadeniach spoločnosti k tomu výhradne určených, pričom toto spracovanie zaisťuje výhradne prostredníctvom svojich zamestnancov a zamestnancov ďalších Spracovateľov zapojených do spracovania.

Spracovateľ prehlasuje, že ochrana osobných údajov Správcu je zaistená zavedením nasledujúcich opatrení:

- politika a/alebo smernice o zabezpečení informácií
- zabezpečenie objektu a miestností
  - zámky
  - elektronické zabezpečenie
  - riadený vstup do budovy
  - riadený vstup do nájomnej jednotky
  - riadený pohyb cudzích osôb v priestoroch spoločnosti
  - oddelený návštevnícky priestor
  - priestory, kde dochádza k spracovaniu osobných údajov Správcu sú oddelené a majú vlastný systém riadenia vstupu
- zabezpečenie manuálneho spracovania
  - určenie osôb, ktoré majú prístup k dokumentom pre manuálne spracovanie osobných údajov
  - zaistenie, aby fyzické osoby, oprávnené k používaniu dokumentov pre manuálne spracovanie osobných údajov, mali prístup len k osobným údajom zodpovedajúcim oprávneniu týchto osôb, a to na základe zvláštnych užívateľských oprávnení a prístupových práv do priestorov a zložiek dostupných výhradne pre tieto osoby
  - obstaranie záznamov, ktoré umožňujú určiť a overiť, kedy, kým a z akého dôvodu boli osobné údaje zaznamenané alebo inak spracované
  - zabránenie neoprávnenému prístupu do priestorov a zložiek obsahujúcich osobné údaje
  - opatrenia umožňujúce určiť, komu boli osobné údaje odovzdané
- zabezpečenie automatizovaného spracovania
  - určenie osôb, ktoré majú prístup k systémom pre automatizované spracovanie osobných údajov
  - zaistenie, aby fyzické osoby, oprávnené k používaniu systémov pre automatizované spracovanie osobných údajov, mali prístup len k osobným údajom zodpovedajúcim oprávneniu týchto osôb, a to na základe zvláštnych užívateľských oprávnení a prístupových práv do informačného systému zriadených výhradne pre tieto osoby
  - obstarávanie elektronických záznamov, ktoré umožňujú určiť a overiť, kedy, kým a z akého dôvodu boli osobné údaje zaznamenané alebo inak spracované
  - zabránenie neoprávnenému prístupu k dátovým nosičom
  - opatrenia umožňujúce určiť, komu boli osobné údaje odovzdané
- systém riadenia prístupu k zariadeniam spracovávajúcim osobné údaje
  - zabezpečenie zavedením riadeného prístupu

- usporiadanie priestorov / pracoviska
  - identifikácia a overenie užívateľov
  - zásady hesiel
- 4.2 Spracovateľ prehlasuje, že je zaistená bezpečnosť spracovávaných dát pri plnení Zmluvy, poskytnutí produktu alebo poskytnutí služby vymedzenej v Zmluve v súlade s čl. 28 ods. 3 bod c) a s čl. 32 Nariadenia, predovšetkým v spojení s čl. 5 ods. 1 a ods. 2 Nariadenia. Opatrenia, ktoré majú byť prijaté, sú opatrenia k zaisteniu bezpečnosti a zaisťujúce úroveň ochrany odpovedajúcim rizikám týkajúcich sa dôvernosti, integrity, dostupnosti a odolnosti systémov. V zmysle čl. 32 ods. 1 Nariadenia musia byť zohľadnené stav vedy, implementačné náklady, povaha, rozsah a účely spracovania a tiež pravdepodobnosť vzniku a závažnosti rizika pre práva a slobody fyzických osôb.
- 4.3 Technické a organizačné opatrenia budú predmetom vylepšovania a ďalšieho vývoja. V tomto ohľade môže Spracovateľ zaviesť alternatívne porovnateľné opatrenia. V takomto prípade nesmie byť znížená bezpečnostná úroveň zavedených opatrení. Podstatné zmeny v bezpečnosti dát musia byť dokumentované.

## 5. Oprava, obmedzenie a vymazanie údajov

- 5.1 Spracovateľ nesmie zo svojho vlastného rozhodnutia opraviť, vymazať alebo obmedziť spracovanie údajov, ktoré sú predmetom spracovania v zastúpení Správcu, takéto zásahy môže urobiť len na základe dokumentovaných inštrukcií Správcu.
- 5.2 Ak subjekt údajov kontaktuje priamo Spracovateľa za účelom opravy, vymazania alebo obmedzenia spracovania, odovzdá Spracovateľ neodkladne požiadavku Správcovi.
- 5.3 Ak je v rozsahu služieb zjednané, zaistí Spracovateľ uplatnenie práv subjektu údajov na vymazanie, „právo byť zabudnutý“, opravu, prenos údajov a prístup k informáciám, a to bez zbytočného odkladu na základe dokumentovaných inštrukcií Správcu.

## 6. Zaistenie kvality a iných povinností Spracovateľa

- 6.1 Pri zaistení súladu s podmienkami uvedenými v tejto Zmluve je Spracovateľ povinný obdobne dodržiavať povinnosti uvedené v článkoch 28 až 33 Nariadenia; Spracovateľ zaisťuje dodržiavanie nasledujúcich povinností:
- a) Stanovenie poverenca pre ochranu osobných údajov, ktorého kontaktné údaje sú vždy uvedené a ľahko dostupné na internetových stránkach Spracovateľa.
  - b) Závazok dôvernosti v súlade s článkom 28 odsek 3 veta 2 bod b, s článkami 29 až 32 odsek 4 Nariadenia. Spracovateľ spracovaním údajov podľa tejto Zmluvy poverí len takých zamestnancov, ktorí sú zaviazaní mlčanlivosťou a ktorí boli poučení o ochrane údajov vzťahujúcich sa k ich pracovným povinnostiam. Spracovateľ a akákoľvek osoba jednáca na základe jeho oprávnení, ktorá má prístup k osobným údajom, nesmie takéto údaje spracovať, pokiaľ k tomu nemá inštrukcie od Správcu podľa tejto Zmluvy, s výnimkou prípadov, kedy je povinnosť takéhoto spracovania uložená právnymi predpismi.
  - c) Implementácia všetkých technických a organizačných opatrení a súlad s nimi v rozsahu potrebnom pre plnenie tejto Zmluvy podľa článku 28 odsek 3 veta 2 bod c, článkom 32 Nariadenia.
  - d) Spoločná spolupráca so Správcom a dozorným úradom na základe výzvy dozorného úradu.
  - e) Neodkladné informovanie Správcu o všetkých inšpekciách a opatreniach zo strany dozorného úradu, ak sa týkajú tejto Zmluvy. Toto sa týka tiež prípadov, kedy je Spracovateľ

predmetom alebo účastníkom vyšetrovania príslušného úradu v súvislosti s porušením občianskeho alebo trestného práva alebo správneho rozhodnutia týkajúceho sa spracovania osobných údajov podľa tejto Zmluvy.

- f) Poskytnúť všetky potrebné súčinnosti Správcu v prípade, že je Správca predmetom inšpekcie dozorného úradu, správneho deliktu alebo trestného konania, nároku uplatneného subjektom údajov alebo treťou stranou alebo akéhokoľvek iného nároku v súvislosti s touto Zmluvou.
- g) Pravidelné monitorovanie svojich interných procesov Spracovateľom a vykonávanie technických a organizačných opatrení zaisťujúcich, že spracovanie v rámci zodpovednosti Spracovateľa je v súlade s požiadavkami platných právnych predpisov a ochranou práv subjektov dát.
- h) Umožnenie Správcovi overiť technické a organizačné opatrenia vykonávané Spracovateľom ako súčasť kontrolných oprávnení Správcu podľa článku 8 Zmluvy.

## 7. Spracovanie údajov treťou stranou

- 7.1 Spracovaním údajov treťou stranou sa pre účely tejto Zmluvy rozumejú služby, ktoré priamo súvisia s dodávkami hlavnej služby podľa tejto Zmluvy.
- 7.2 Spracovateľ môže do spracovania údajov zapojiť ďalšieho zmluvného Spracovateľa (ďalej len „Ďalší Spracovateľ“) len s predchádzajúcim súhlasom Správcu.
- 7.3 Správca súhlasí s využitím Ďalších Spracovateľov za podmienky uzavretia Zmluvy v súlade s článkom 28 ods. 2-4 Nariadenia.
- 7.4 Spracovateľ prostredníctvom <https://www.cgmsvet.sk/informace/obchodne-podmienky/> (ďalej len „Výveska“) informuje Správcu o všetkých Ďalších Spracovateľoch, ktorých zamýšľa poveriť spracovaním údajov, o všetkých zamýšľaných zmenách týkajúcich sa prijatia Ďalších Spracovateľov alebo ich nahradenia a poskytne tak Správcovi príležitosť vysloviť voči prijatiu týchto Ďalších Spracovateľov námietky. Správca je oprávnený vypovedať túto Zmluvu podľa článku 13.1 tejto Zmluvy v prípade, že nesúhlasí so zapojením Ďalšieho Spracovateľa, voči ktorému podal písomné námietky a ak je podľa vyjadrenia Spracovateľa tento Ďalší Spracovateľ pre plnenie tejto Zmluvy nevyhnutný. Aktuálny zoznam Ďalších Spracovateľov je prístupný na Výveske.
- 7.5 Zapojenie Ďalšieho Spracovateľa alebo zmena stávajúceho Spracovateľa je možná ak
  - Spracovateľ oznámi takéhoto Spracovateľa Správcovi písomne alebo predbežným upozornením; a
  - Správca nevznesie proti zamýšľanému zapojeniu Ďalšieho Spracovateľa písomné námietky najmenej 10 dní pred dátumom odovzdania dotknutých údajov Spracovateľovi; a
  - Spracovanie Ďalším Spracovateľom je realizované na základe Zmluvy v súlade s článkom 28 odseku 2-4 Nariadenia.
- 7.6 Ak Ďalší Spracovateľ poskytuje zjednané služby mimo EÚ/EEA zaistí Spracovateľ dodržiavanie predpisov EÚ na ochranu údajov potrebnými opatreniami.
- 7.7 Všetky podmienky uvedené v zmluvnom reťazci musia byť sprístupnené a zjednané s každým Ďalším Spracovateľom.

## 8. Dozorné oprávnenia Správcu

- 8.1 Správca má právo, po konzultácii so Spracovateľom, vykonať audit vrátane inšpekcií alebo nechať vykonať inšpekciu audítorom, ktorého Správca poveril. Správca má právo presvedčiť sa o tom, že Spracovateľ v rámci svojej obchodnej činnosti dodržiava túto Zmluvu, a to náhodnými kontrolami, ktoré budú obvykle včas ohlásené.
- 8.2 Spracovateľ zaistí, aby Správca mohol overiť súlad s povinnosťami Spracovateľa podľa článku 28 Nariadenia. Spracovateľ sa zaväzuje na výzvu poskytnúť Správcovi potrebné informácie a preukázať dodržiavanie technických a organizačných opatrení.

## 9. Komunikácia v prípade porušenia Zmluvy Spracovateľom

- 9.1 Spracovateľ bude spolupracovať so Správcom pri plnení povinností týkajúcich sa zabezpečenia osobných údajov, požiadaviek na hlásenie porušenia zabezpečenia osobných údajov, posúdenia vplyvu na ochranu osobných údajov a predchádzajúcej konzultácie uvedených v článkoch 32 až 36 Nariadenia.
- To zahŕňa:
- a) Zaistenie odpovedajúcej úrovni ochrany prostredníctvom technických a organizačných opatrení, ktoré zohľadňujú okolnosti a účely spracovania a ďalej tiež odhadovanú pravdepodobnosť a závažnosť možného porušenia právnych predpisov v dôsledku bezpečnostných nedostatkov a ktoré umožnia neodkladné zaistenie príslušných prípadov porušenia,
  - b) povinnosť okamžite hlásiť Správcovi porušenie zabezpečenia osobných údajov,
  - c) povinnosť spolupracovať so Správcom v súvislosti s povinnosťou Správcu poskytovať subjektu údajov informácie a neodkladne poskytovať Správcovi všetky súvisiace informácie,
  - d) podporu Správcu s posúdením vplyvu na ochranu osobných údajov,
  - e) podporu Správcu s ohľadom na predchádzajúcu konzultáciu s dozorným úradom.

## 10. Oprávnenie Správcu vydávať pokyny

- 10.1 Správca je povinný ústne vydané pokyny neodkladne potvrdiť písomnou formou. Za písomnú formu je považované i odoslanie vydaného pokynu elektronickou poštou.
- 10.2 Spracovateľ je povinný okamžite informovať Správcu, ak dospeje k záveru, že pokyn porušuje právne predpisy na ochranu údajov. Spracovateľ je potom oprávnený prerušiť výkon príslušných pokynov, ak Správca nepotvrdí, že na nich trvá, alebo ich nezmení.

## 11. Vymazanie a vrátenie osobných údajov

- 11.1 Kópie údajov nebudú nikdy získané bez vedomia Správcu, s výnimkou záložných kópií alebo kópií získaných v rozsahu vyžadovanom platnými právnymi predpisy.
- 11.2 Po poskytnutí zjednaných služieb, alebo skôr na žiadosť Správcu, a najneskôr pri zániku tejto Zmluvy je Spracovateľ povinný odovzdať Správcovi, alebo s jeho predchádzajúcim súhlasom zničiť všetky dokumenty, výsledky spracovania a využívania, a súbory údajov týkajúcich sa Zmluvy, ktoré sú v jeho držaní, a to pri dodržaní podmienok pre ochranu údajov a stratu všetkých ďalších právnych dôvodov pre spracovanie súborov údajov týkajúcich sa Zmluvy. Rovnako bude postupované vo vzťahu k testovacím, záložným, nadbytočným a vyradeným materiálom. Záznamy o zničení alebo vymazaní budú poskytnuté na vyžiadanie.

- 11.3 Dokumentácia používaná k preukázaniu riadneho spracovania údajov v súlade so Zmluvou bude Spracovateľom uchovávaná i po zániku Zmluvy, a to podľa príslušných archivačných lehôt. Spracovateľ ich môže pri zániku Zmluvy odovzdať Správcovi a vyviazať sa tak z tejto zmluvnej povinnosti.

## 12. Mlčanlivosť

- 12.1 Spracovateľ prehlasuje, že jeho zamestnanci, ktorí zaisťujú spracovanie dát pri plnení Zmluvy, poskytnutie produktu alebo poskytnutie služby Spracovateľa pre Správcu vymedzenej v Zmluve a spracovávajú teda osobné údaje Správcu, boli poučení o svojej povinnosti zachovávať mlčanlivosť o týchto osobných údajoch Správcu a súvisiacich bezpečnostných opatreniach na ochranu týchto osobných údajov Správcu. Spracovateľ prehlasuje, že títo zamestnanci boli poučení aj o tom, že povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá aj po skončení zamestnania a plnení Zmluvy. Spracovateľ takisto prehlasuje, že v rovnakom rozsahu poučí do budúcnosti všetky svojich ostatných zamestnancov, ktorí budú poverení zaisťovaním spracovania dát pri plnení Servisnej zmluvy, poskytnutí produktu alebo poskytnutí služby Spracovateľa pre Správcu vymedzenej v Servisnej zmluve, a to pred tým, než im bude umožnený prístup k osobným údajom Správcu.
- 12.2 Spracovateľ sa zaväzuje, že bude zachovávať dôverný charakter všetkých osobných údajov Správcu, a to v súlade s platnými právnymi predpismi.

## 13. Doba trvania Zmluvy

- 13.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Môže byť vypovedaná ktoroukoľvek zo Zmluvných strán, a to s výpovednou lehotou 30 dní. To nemá vplyv na právo odstúpiť od Zmluvy s okamžitým účinkom.
- 13.2 Pre vylúčenie všetkých pochybností Zmluvné strany prehlasujú, že sa v prípade tejto Zmluvy a príslušnej objednávky služieb užívateľskej podpory Systému jedná o vzájomne závislé zmluvné vzťahy podľa ustanovenia § 275 zákona č. 513/1991, obchodného zákonníka, pričom sa Zmluvné strany dohodli, že zánik zmluvného vzťahu na poskytovanie užívateľskej podpory Systému spôsobí zánik aj tejto Zmluvy.
- 13.3 Spracovateľ sa zaväzuje, že aj po ukončení účinnosti Zmluvy bude zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch Správcu podľa čl. 12 Zmluvy, ku ktorým v súvislosti s plnením Servisnej zmluvy získal prístup, a naďalej bude dodržiavať bezpečnostné opatrenia k ochrane týchto osobných údajov Správcu podľa Zmluvy, pričom sa zároveň zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o týchto bezpečnostných opatreniach.

## 14. Záverečné ustanovenie

- 14.1 Zmluva nadobúda platnosti a účinnosti dňom jej podpísania poslednou Zmluvnou stranou.
- 14.2 Akékoľvek zmeny, dodatky či zrušenie Zmluvy, ako aj jednostranné prejavy vôle určené druhej Zmluvnej strane musia byť učené v písomnej forme.
- 14.3 Neplatnosť niektorého ustanovenia Zmluvy nemá za následok neplatnosť celej Zmluvy, ak nejde o skutočnosť, s ktorou spája takéto účinky zákon. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť neplatné ustanovenie Zmluvy iným, ktoré svojím obsahom a zmyslom odpovedá najlepšie obsahu a zmyslu ustanovenia pôvodného, neplatného.



- 14.4. Pre riešenie sporov zo vzťahov vzniknutých na základe tejto Zmluvy je miestne príslušný súd, v ktorého obvode je sídlo Spracovateľa.
- 14.5. Zmluvné strany po prečítaní tejto Zmluvy prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom a že bola spísaná na základe pravdivých údajov.

Za Správcu dňa:

Za Spracovateľa dňa:

.....

.....